

Antrag auf Zahlung einer einmaligen Zuwendung

nach der ZfA-Richtlinie für die Gewährung von Zuwendungen an Lehrkräfte im Auslandsschuldienst.

Vorname Name	Aktenzeichen ZfA 5 - 2
Auslandsschule und Land	
Vertragsbeginn (Datum)	ADLK BPLK LPLK

Heimaturlaubreise

Rückreise und Umzug

Nur für ADLK

Kinder-/Elternreise

Mit einer Elternreise entfällt der Anspruch auf **eine** Kinderreise. Die Elternreise soll angerechnet werden für das Kind:

Wichtig: Rechnungen sowie Flug- bzw. Bahn- und Fährtickets für evtl. Rückfragen bitte noch 6 Monate aufbewahren.

Reisestrecke		
Von ORT	Nach ORT	
Reisende Person(en)	Reise vom - bis	
☐ ADLK/ BPLK/ LPLK		
☐ Ehegattin / Ehegatte		
☐ Kind/er		
(Name) Vorname	Geburtsdatum	

Meine Ehegattin / mein Ehegatte hat selbst Anspruch auf Zahlung von Leistungen von Dritter Seite (nicht ZfA), die für den gleichen Zweck erbracht werden

ja nein

Ich versichere, dass ich Änderungen, die nach Antragstellung ggf. noch eintreten (z. B. Wegfall einer berücksichtigungsfähigen Person u. ä.) unverzüglich anzeigen werde. Ich habe/werde von keiner anderen Seite einen Zuschuss zur Deckung der Kosten für die beantragte Reise erhalten. Die Angaben wurden von mir richtig und vollständig gemacht. Sollte sich herausstellen, dass die Voraussetzungen für die Reise nicht vorlagen bzw. später entfallen sind (z.B. weil der Kindergeldanspruch nicht über den gesamten Zeitraum bestand oder der vorgesehene Zeitraum von 2 Jahren nicht erfüllt wurde), sind die zu Unrecht gezahlten Zuwendungen – ggf. auch nach Vertragsende - von mir zurückzuzahlen.

Bestätigung des Schulleiters/

Verwaltungsleiters (gilt nicht für Fachberater/innen)

Der gesamte **Heimaturlaub**/die **Elternreise** der ADLK/ BPLK/ LPLK wurde innerhalb der hiesigen Ferien genommen

Ort, Datum, Unterschrift Lehrkraft

Datum, Ort, Unterschrift und Siegel der Schule